



Conseil international du Café
117^e session
19 – 23 septembre 2016
Londres, Royaume-Uni

**Projet de programme des activités de
l'Organisation – 2016/17**

Contexte

1. Dans le document WP-Council 269/16 Rev. 1, les Membres sont informés que les recommandations issues de l'examen stratégique serviront de point de départ au développement d'un nouveau Plan d'action quinquennal.
2. Le document sur l'examen stratégique indique également que l'OIC peut avoir besoin d'ajuster son cycle de planification afin de donner le temps d'approuver l'examen stratégique et d'envisager la présentation d'un plan à court terme dans l'intervalle.
3. À la lumière de ce qui précède, le présent document contient le projet de programme des activités pour l'Organisation pour l'année caféière 2016/17. Il a été préparé en gardant à l'esprit le fait que l'année caféière 2016/17 doit être considérée comme étant transitoire avant l'approbation d'un nouveau Plan d'action quinquennal en 2017/18.

Mesures à prendre

Le Conseil est invité à examiner et, s'il le juge approprié, à approuver ce document.

PROJET DE PROGRAMME DES ACTIVITÉS DE L'ORGANISATION – 2016/17

But 1 : Fournir des données, des analyses et des informations de classe mondiale pour informer les décideurs politiques et l'industrie

Objectif 1 : Assurer une couverture statistique détaillée et préparer des rapports et des études sur la situation et les tendances du marché et les développements dans le secteur du café

Étape	Responsable	Délai	Ressources nécessaires	Difficultés potentielles	Résultat
Préparation de statistiques commerciales mensuelles, de bulletins statistiques trimestriels et de statistiques annuelles du commerce	La Chef des opérations dirige le travail	Fin de chaque mois et de chaque trimestre	Données précises fournies en temps opportun par les Membres	Matériel et logiciel périmé.	12 rapports mensuels statistiques sur le commerce
Rapports mensuels du marché du café sur la production mondiale et les tendances de la consommation	L'Économiste en chef supervise le travail de l'Unité de l'économie sur une base quotidienne	Fin de chaque mois	Matériel informatique et logiciels pour les activités statistiques	Difficultés pour obtenir, analyser et traiter les données des non-membres.	4 bulletins statistiques trimestriels
Préparation d'études sur des aspects spécifiques du secteur mondial du café et de profils de certains pays	Les unités des statistiques et de l'économie exécutent les activités	Mars 2017		Personnel insuffisant pour préparer des rapports statistiques.	1 rapport annuel sur les statistiques commerciales
Recueil et vérification des cotations quotidiennes sur les marchés physiques et à terme, y compris taux de change quotidiens	Le Comité des statistiques fournit des conseils au Secrétariat	Septembre 2017		Les Membres ne fournissent pas les données nécessaires et/ou dans le format demandé	12 rapports mensuels sur le marché
Convoquer la Table ronde sur les statistiques une fois par mois pour faire bénéficier le Secrétariat de la contribution d'experts		Tous les jours		Manque de formation du personnel aux derniers logiciels et méthodes statistiques et économétriques	2 études économiques
		Mensuel			Série des prix quotidiens du café
					Séries de prix quotidiens du café

But 1 : Fournir des données, des analyses et des informations de classe mondiale pour informer les décideurs politiques et l'industrie

Objectif 2 : Renforcer la capacité de l'OIC à collecter, analyser et interpréter des données, et à formuler des avis politiques (Recommandation de l'examen stratégique)

Étape	Responsable	Délai	Ressources nécessaires	Difficultés potentielles	Résultat
<p>Préparer une stratégie planifiée et chiffrée de 5 ans pour la collecte, l'analyse et la diffusion de données, y compris des aspects tels que :</p> <p>i) L'identification et la description des données</p> <p>ii) L'architecture et l'intégration des données</p> <p>iii) Le stockage et la technologie de données</p> <p>iv) La pertinence et l'analyse des données</p> <p>v) La gouvernance, la confidentialité et la sécurité des données</p> <p>vi) La recherche d'autres sources de statistiques en vue d'améliorer les données statistiques de l'OIC et d'élargir la couverture du marché du café</p> <p>vii) L'évaluation du Secrétariat pour déterminer et corriger les faiblesses organisationnelles au sein des sections économiques et statistiques</p> <p>NB. La stratégie des données bénéficiera de la stratégie</p>	<p>L'Unité des opérations fournit l'apport initial au processus</p> <p>La Chef des opérations et le Chef du service financier et administratif supervisent le processus</p> <p>Le Directeur exécutif pilote le processus</p> <p>Le Groupe de travail sur l'examen stratégique approuve les résultats du processus</p> <p>Le Conseil international du Café approuve les résultats du processus</p>	<p>Septembre 2017</p>	<p>Consultant en stratégie des données</p> <p>ICC-116-12, Projet de budget administratif pour 2016/17</p> <p>WP-Council 269/16 Rev.1, Projet de rapport sur l'examen stratégique</p>	<p>Insuffisance de fonds entravant la sélection et l'embauche d'un consultant en stratégie des données.</p> <p>Retards dans le processus d'approbation</p> <p>Manque de participation active et d'implication des Membres</p> <p>Manque d'expertise du Secrétariat dans le développement de ce type de stratégie</p>	<p>Stratégie de données de 5 ans approuvée pour l'OIC</p>

d'engagement des Membres et des tiers dans les aspects relatifs à la fourniture rapide et précise des données (voir but 3, objectif 1).					
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

But 2 : Utilisation du pouvoir de mobilisation de l'OIC pour fournir une instance de dialogue au sein des secteurs public et privé et entre eux

Objectif 1 : Continuer de servir d'instance de débat sur les questions liées au café

Étape	Responsable	Délai	Ressources nécessaires	Difficultés potentielles	Résultat
Préparer les réunions et les événements suivants :	Le Chargé des Conférences et le Chargé des communications fournissent l'apport initial et assistent aux événements, le cas échéant	Mars et septembre 2017	Experts et orateurs externes ICC-116-12, Projet de budget administratif pour 2016/17 Lieux appropriés Sites Web OIC et JIC	Trouver la personne appropriée pour assurer la liaison avec les pays Membres et entre les partenaires de l'OIC L'insuffisance des fonds pour les voyages	Décisions du Conseil et rapports des comités approuvés Rapport et suivi des actions approuvé
i) Sessions du Conseil et autres réunions de l'OIC en mars 2017 à Londres et en septembre 2017 en Côte d'Ivoire					Enregistrements vidéo des événements affichés sur les médias sociaux et couverture médiatique
ii) Septième Forum consultatif sur le financement dans le secteur du café	La Chef des opérations supervise l'organisation générale des événements et des réunions ; assiste et prend la parole aux événements, le cas échéant	Septembre 2017 Continu	Contact avec la presse Médias sociaux	Participants insuffisants Manque de visibilité de l'OIC	Couverture médiatique
iii) Sessions du café en collaboration avec la SCAE					Amélioration du respect du Règlement sur les statistiques par les Membres dont les représentants ont assisté au séminaire
iv) Événement OIC célébrant la JIC		1 octobre 2017			
v) Séminaire sur le respect du Règlement sur les statistiques de l'OIC		Mars et septembre 2017			
vi) Missions dans les pays Membres					Amélioration de l'engagement des Membres et participation accrue des Membres aux événements et réunions
Assistez aux événements suivants :	Le Directeur exécutif dirige le processus ; assiste et prend la parole aux événements, le cas échéant	Continu			Renforcement des liens avec le partenaire Vision 2020
i) Conférence des Nations Unies sur les changements climatiques					Portefeuille d'événements et de contacts pour le personnel
ii) Sommet des producteurs de café en Colombie		Décembre 2017			
iii) Événements nationaux et mondiaux du café	Les Membres assistent et prennent la parole aux événements, le cas échéant	Juillet 2017			

<p>iv) Réunions du Conseil d'administration de GCP et Assemblée annuelle</p> <p>Identifier les instances à haut profil où le personnel peut sensibiliser aux questions de café comme le café et la santé, le genre, le changement climatique, les questions socio-économiques, la qualité.</p> <p>Après les réunions et événements ci-dessus :</p> <p>i) Diffuser les résultats</p> <p>ii) Définir et mettre en œuvre des actions de suivi</p>		<p>Continu</p> <p>Continu</p>			
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------	--	--	--

But 2 : Utilisation du pouvoir de mobilisation de l'OIC pour fournir une instance de dialogue au sein des secteurs public et privé et entre eux

Objectif 2 : Chercher à dialoguer avec les Membres et des tiers de manière plus efficace et cohérente (Recommandation de l'examen stratégique)

Étape	Responsable	Délai	Ressources nécessaires	Difficultés potentielles	Résultat
<p>Préparer une stratégie quinquennale de dialogue entre Membres et tiers en vue d'obtenir les résultats suivants :</p> <p>i) Les Membres et les tiers ont un aperçu et une connaissance complète des activités de l'OIC</p> <p>ii) Amélioration de la perception de la valeur créée par l'OIC par les Membres et les tiers</p> <p>iii) Amélioration de l'engagement et de la participation des Membres entre et aux réunions ordinaires de l'OIC</p> <p>iv) Amélioration de la rapidité, de la précision et de la cohérence des données reçues des Membres et des tiers</p> <p>v) Amélioration des relations avec les Membres et les tiers au moyen du site Web de l'OIC ; d'une assistance dédiée et des réunions de l'OIC</p> <p>(V) Amélioration de la gouvernance de l'OIC par l'intermédiaire des comités et du Conseil</p>	<p>L'Unité des opérations fournit l'apport initial</p> <p>La Chef des opérations et le Chef du Service financier et administratif participent à toutes les étapes du processus</p> <p>Le Directeur exécutif pilote le processus</p> <p>Le Groupe de travail sur l'examen stratégique approuve les résultats du processus</p> <p>Le Conseil international du Café approuve les résultats du processus</p>	<p>Septembre 2017</p>	<p>WP-Council 269/16 Rev. 1, Projet de rapport sur l'examen stratégique</p> <p>FA-126/16, Projet de mandat pour l'établissement de partenariats entre l'OIC et d'autres entités</p> <p>ICC-116-12, Projet de budget administratif pour 2016/17</p>	<p>Retards dans le processus d'approbation</p> <p>Manque de visibilité de l'OIC</p> <p>Manque de la participation et d'implication actives des Membres</p> <p>Manque d'expertise du Secrétariat dans le développement de ce type de stratégie</p>	<p>Une stratégie de 5 ans approuvée pour l'engagement des Membres de l'OIC et de tiers</p>

(Vi) Les partenaires de collaboration identifiés					
(Vii) L'évaluation des besoins du Secrétariat pour permettre un engagement plus fort des Membres et des tiers					

But 3 : Faciliter le développement de projets et programmes par le biais de partenariats public-privé et d'autres moyens à condition qu'ils soient suffisamment financés

Objectif 1 : Poursuivre les activités de promotion pour la Journée internationale du Café

Étape	Responsable	Délai	Ressources nécessaires	Difficultés potentielles	Résultat
<p>Définir la devise de la JIC 2017 en tenant compte de ce qui suit :</p> <p>i) La JIC est la journée où l'industrie du café fait rapport sur ses progrès vers un secteur durable</p> <p>ii) Un thème de discussion pour l'industrie pendant l'année</p> <p>iii) La meilleure façon de promouvoir la consommation intérieure dans les pays producteurs et consommateurs</p> <p>Les activités de la JIC 2017 devraient inclure :</p> <p>i) La poursuite de l'utilisation du site Web de la JIC pour afficher des informations sur les événements organisés dans le monde entier</p> <p>ii) La poursuite de l'utilisation des médias sociaux pour promouvoir la campagne</p> <p>iii) La poursuite de la collaboration avec les associations nationales et régionales du café</p> <p>iv) L'augmentation de la couverture médiatique de la JIC, y compris des articles dans la presse spécialisée et la presse générale sur la JIC en tant</p>	<p>Le Chargé des Conférences et le Chargé des communications fournissent l'apport initial</p> <p>La Chef des opérations supervise l'organisation générale</p>	<p>1 octobre 2017</p>	<p>ICC-116-12, Projet de budget administratif pour 2016/17</p> <p>FA-126/16, Projet de mandat pour l'établissement de partenariats entre l'OIC et d'autres entités</p> <p>Lieux appropriés</p> <p>Site web de la JIC</p> <p>Contacts de la presse et du secteur privé</p> <p>Médias sociaux</p>	<p>Retards dans le processus d'approbation</p> <p>Manque de visibilité de l'OIC et de la JIC</p>	<p>Une devise approuvée pour la campagne</p> <p>Événements dans le monde entier pour célébrer la JIC</p> <p>Couverture médiatique importante</p>

que célébration réelle et percutante du café v) Participation accrue des détaillants de café en tant que promoteurs de la Journée					
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

But 3 : Faciliter le développement de projets et programmes par le biais de partenariats public-privé et d'autres moyens à condition qu'ils soient suffisamment financés

Objectif 2 : Saisir les possibilités de collaborer avec des acteurs clés publics et privés pour aligner les objectifs et les activités, piloter les programmes lorsque cela est possible et contribuer aux programmes des autres lorsque cela est possible (Recommandation de l'examen stratégique)

Étape	Responsable	Délai	Ressources nécessaires	Difficultés potentielles	Résultat
<p>Élaborer une stratégie quinquennale pour les projets en vue d'obtenir les résultats suivants :</p> <p>i) Conformément à Vision 2020 et ses activités, définir les priorités du secteur du café en matière de projets</p> <p>ii) Définir des critères pour identifier les projets à impact élevé</p> <p>iii) Définir le rôle de l'OIC sur la base des étapes d'un projet fixées dans le cycle de vie des projets (identification, préparation, évaluation, présentation, mise en œuvre, suivi et évaluation)</p> <p>iv) Définir les actions à engager efficacement avec les donateurs et autres institutions/organisations pertinentes</p> <p>iv) Évaluation des besoins du Secrétariat pour déterminer et corriger les faiblesses organisationnelles concernant les projets de mise en valeur du café</p>	<p>L'Économiste en chef fournit la contribution initiale</p> <p>La Chef des opérations et le Chef du Service financier et administratif participent à toutes les étapes du processus</p> <p>Le Directeur exécutif pilote le processus</p> <p>Le Groupe de travail sur l'examen stratégique approuve les résultats du processus</p> <p>Le Conseil international du Café approuve les résultats du processus</p>	<p>Septembre 2017</p>	<p>PJ-107/16, Stratégie pour les projets de mise en valeur du café</p> <p>WP-Council 269/16 Rev. 1, Projet de rapport sur l'examen stratégique</p> <p>ICC-116-12, Projet de budget administratif pour 2016/17</p> <p>FA-126/16, Projet de mandat pour l'établissement de partenariats entre l'OIC et d'autres entités</p>	<p>Retards dans le processus d'approbation</p> <p>Manque d'expertise du Secrétariat dans le développement de ce type de stratégie</p>	<p>Stratégie de 5 ans approuvée pour les projets</p>